

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za provedbu postupka jednostavne nabave

Evidencijski broj nabave: **BN/174/2022**
Klasa: 406-09/22-08/11
Ur. broj: 251-56-22-04-22-01-1

Predmet nabave:

Usluge vezane za promidžbu i vidljivost projekta „Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu“, broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava:
FSEU.2021.MZO.043

U Zagrebu, srpanj 2022.

Sadržaj

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA	0
1. OPĆI PODACI	3
1.1. Podaci o Fakultetu	3
1.2. Podaci o osobi Fakulteta zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima	3
1.3. Evidencijski broj nabave	3
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Fakultet u sukobu interesa:	3
1.5. Vrsta postupka nabave	3
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	3
1.7. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili izdaje narudžbenica	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	4
2.1. Naziv i opis predmeta nabave	4
2.2. Količina predmeta nabave	4
2.3. Tehničke specifikacije	4
2.3.1. Aktivnosti označavanja i vidljivosti	4
2.3.2. Aktivnosti informiranja	5
2.4. Troškovnik	6
2.5. Mjesto isporuke robe/ izvođenja radova/ izvršenja usluga	6
2.6. Rok trajanja ugovora i rok početka i završetka isporuke robe/radova/usluga	6
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	7
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI	10
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	10
4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta	10
5. PODACI O PONUDI	11
5.1. Sadržaj i način izrade ponude	11
5.2. Način dostave	11
5.3. Način određivanja cijene ponude	12
5.4. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama	12
5.5. Kriterij za odabir ponude	12
5.6. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu	12
5.7. Rok valjanosti ponude	12
6. OSTALE ODREDBE	13
6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	13
6.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda	13

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen	14
6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja	14
6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju Poziv na dostavu ponuda	14
7. PRILOZI	15

A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Fakultetu

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet
10 000 Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 6
OIB: 27208467122
Telefonski broj: 01/238 3299
Telefaks: 01/2316 920
PDV identifikacijski broj: HR 27208467122
Internetska adresa: www.efzg.hr
e-mail: mjurican@efzg.hr
(dalje u tekstu: Fakultet)

1.2. Podaci o osobi Fakulteta zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima

Stručni suradnik za javnu nabavu: Marko Juričan
Telefonski broj: 01/238 3299
Adresa elektroničke pošte: mjurican@efzg.hr

1.3. Evidencijski broj nabave

BN/174/2022

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Fakultet u sukobu interesa:

Temeljem članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016) Ekonomski fakultet - Zagrebu ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja u odabranom ponuditelju):

ZAJEDNIČKI ODVJETNIČKI URED Dumančić, Rajković, Martić, Drenovačka 3, 10000 Zagreb
COLLEGE SPORT d.o.o., Cetingradska 25, 10000 Zagreb
VENEMA d.o.o., Ede Murtića 6, 10000 Zagreb
REVIZIJA VENEMA d.o.o., Ede Murtića 6, 10000 Zagreb
PROJEKT JEDNAKO RAZVOJ d.o.o., Gradišćanska 24, 3.kat, 10000 Zagreb
EX-IBITA, Ulica grada Vukovara 222, 10000 Zagreb

1.5. Vrsta postupka nabave

Fakultet provodi postupak jednostavne nabave.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **130.000,00 kn** (stotridesettisuća kuna i nula lipa) i ne sadrži porez na dodanu vrijednost (PDV).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

1.7. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili izdaje narudžbenica

Fakultet će nakon što donese Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude gospodarskog subjekta, s odabranim gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Naziv i opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava usluge promidžbe i vidljivosti u sklopu postupka nabave "Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu" prijavljene na natječaj „Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom“, FSEU.2021.MZO.043

2.2. Količina predmeta nabave

Točna količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda PRILOG II.

2.3. Tehničke specifikacije

Za predmet nabave koji se financira iz Fonda solidarnosti za mjere informiranja i vidljivosti odnosno za izradu promotivnih materijala primjenjiv je članak 9. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji određuje da se mjere informiranja odnose na osiguravanje ploče s natpisom na kojoj se ističe da se operacija financira iz FSEU, amblem Europske unije, te tekst „Europska unija“, ili naljepnica s istim sadržajem (ako se radi o robi ili dokumentaciji koja se isporučuje u okviru operacije i iz nje financira).

Od Izvršitelja se očekuje poznavanje hrvatskog jezika u govoru i pismu za potrebe izvršenja ugovora. Sva komunikacija odvija se na hrvatskom jeziku, kao i sva korespondencija između Izvršitelja i Naručitelja. Dokumenti koje je potrebno izraditi kao dio izvršenja ugovora izrađuju se na hrvatskom jeziku. U slučaju angažiranja stranih stručnjaka na provedbi ugovora, Izvršitelj je dužan osigurati prevoditelja, a pisane materijale predati Naručitelju prevedene sa stranog na hrvatski jezik.

Svaku stavku koja je dio zadatka Izvršitelja za ovaj predmet nabave treba u obliku idejnog rješenja/prijedloga poslati Naručitelju na prethodno odobrenje. Članovi tima Izvršitelja će biti prisutni na Projektu tijekom cijele provedbe Projekta i obavljat će sve svoje usluge u skladu s nacionalnim zakonima i propisima te obvezama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Svi podaci koje Naručitelj ustupi Izvršitelju i označi tajnim, Izvršitelj će koristiti isključivo u svrhu izvršenja ugovora i neće ih ustupiti trećim osobama.

Usluge promidžbe i vidljivosti Projekta provode se kroz sljedeće aktivnosti:

2.3.1. Aktivnosti označavanja i vidljivosti

Promotivni materijali koje je potrebno izraditi, količine i tehničke karakteristike:

1.1. Izrada i postavljanje **privremene informacijske ploče**.

Dimenzije ploče ne smiju biti manje od 70 x 100 cm, materijal aluminij kompozitni debljine minimalno 3 mm, tisak otporan na vanjske utjecaje (korozija, vlaga, UV zrake). Ploče moraju biti postavljene na vidljivom mjestu, sigurno utemeljene i otporne na atmosferske uvjete. U slučaju oštećenja ploče, Izvršitelj će ju zamijeniti o svom trošku. Stavka obuhvaća i uklanjanje ploča po završetku izvođenja radova. Uključiti i izradu samostojećih konstrukcija (okvira) od čelika otpornih na atmosferske uvjete.

1.2. Izrada i postavljanje **jedne trajne informacijske ploče**, dimenzije 65 x 50 cm. Trajna ploča mora uključivati sljedeći sadržaj:

- Naziv i glavni cilj projekta (operacije)
- Ukupnu vrijednost projekta
- Osnovne elemente vidljivosti

Trajna ploča treba biti pravokutnog oblika i postavljena na vidljivom mjestu (npr. pročelje građevine odnosno ulaz u zgradu/prostoriju), a sadržaj trajne ploče treba biti jasno vidljiv. Sadržaj ploče mora biti napisan na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom i prikladne veličine slova. Ishodovanje dozvole za postavljanje trajne ploče na pročelje zgrada odgovornost je korisnika, u skladu s važećim propisima.

Primjer trajne ploče:



- 1.3. **200 komada naljepnica** (dimenzija 5 x 10 cm) sa svim potrebnim informacijama na hrvatskom jeziku. Naljepnica mora sadržavati logo Ministarstva znanosti i obrazovanja, Amblem (zastavicu) Unije i tekst „*Europska unija*“, te izjavu/slogan: „*Zajedno do fondova EU*“. Naljepnica treba biti odgovarajuće kvalitete kako bi se osigurala njezina dugotrajnost.
- 1.4. **3 komada Rolo banera** sa svim informacijama na hrvatskom jeziku (visina: 200 cm, širina: 85 cm; grafika visoke rezolucije na blackout filmu 240 mic. koji ne dozvoljava prodiranje svjetlosti sa stražnje strane stalka).

2.3.2. Aktivnosti informiranja

2.1 Završna konferencija (1×) s ciljem prezentacije ukupnih aktivnosti, ciljeva i rezultata Projekta za otprilike 60 sudionika; moderator konferencije, catering (kava/mlijeko, čaj, sok, voda / lisnato tijesto, kanape sendvič) 2 komada pića po osobi / 3 komada peciva po osobi, pripremu prezentacije i ukupnih materijala, nabava EU zastavica, logistiku, dizajn i izrada pozivnica za novinare i uzvanike te slanje, telefonska provjera dolaska, koordinaciju svih aktivnosti, usluge fotografa – uključuje snimanje 50 reprezentativnih fotografija te dostava u digitalnom obliku - fotografije moraju biti visoke rezolucije pogodne za kvalitetan tisak, a koje Naručitelj može kasnije koristiti u promotivne svrhe, podjela pripremljenih materijala novinarima i uzvanicima konferencije. Tip događanja: promotivno-edukacijsko događanje. Ciljana skupina: mediji, projektni dionici i opća javnost. Mjesto održavanja konferencije su prostori Naručitelja.

2.4. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude.

2.5. Mjesto isporuke robe/ izvođenja radova/ izvršenja usluga

Mjesto izvršenja predmetne usluge je lokacija odabranog ponuditelja i Naručitelja Ekonomski fakultet - Zagreb na adresi Trg J.F. Kennedyja 6, Zagreb.

2.6. Rok trajanja ugovora i rok početka i završetka isporuke robe/radova/usluga

Ugovor o predmetu nabave sklopit će se na razdoblje do 30.06.2023., a stupa na snagu danom potpisa svih ugovornih strana.

Naručitelj napominje kako je određeni krajnji rok okviran, s obzirom da je usluga vezana uz izvođenje radova, čija dinamika izvođenja ne ovisi nužno o samom Naručitelju, već u bitnom dijelu o uvjetima i tijeku izvođenja građevinskih radova.

Ukoliko dođe do produljenja trajanja operacije, rok trajanja izvršenja usluge će se produljiti do isteka novog perioda trajanja operacije.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

3.1. Sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj **obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Sukladno članku 251. Stavak 2, **javni naručitelj obavezan je isključiti** gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz Točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje, koji ne smije biti stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti propisane točkom 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda i člankom 251. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koji ne smiju biti stariji od dana početka postupka nabave.

3.2. Sukladno članku 252. Zakona o javnoj nabavi **javni naručitelj obavezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ovog Poziva za dostavu ponuda gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokaz iz ove točke ne smije biti stariji od dana početka postupka nabave.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. ovog Poziva za dostavu ponuda odnose se i na **podugovaratelje**. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. Poziva za dostavu ponuda odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i tehničku i stručnu sposobnost i to slijedećim dokazima:

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. dokazuje se:

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

Dokaz iz ove točke ne smije biti stariji od dana početka postupka nabave.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost da raspolaže sa referentnim iskustvom i priložiti reference koje odgovaraju prema strukturi, opsegu, vrsti i složenosti izvršenja traženih usluga. Svi traženi dokazi - potvrde mogu se dostaviti u izvorniku ili preslici ili ako se mogu dobiti samo preko Interneta trebaju biti priložen ispisi s Interneta te adresa Web stranice za provjeru.

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje dostavljanjem sljedećih dokaza:

4.2.1. Popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis sadržava vrijednost usluge, datum, te naziv druge ugovorne strane.

Ponuditelj je ispunio traženi uvjet ako iz dostavljenog popisa o urednom izvršenju iste ili slične usluge kao što je predmet nabave dokaže da je izvršio **najmanje 1(jednu) a najviše 2 (dvije) usluge čiji zbroj vrijednosti mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmetne nabave bez PDV-a,** čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

4.2.2. Gospodarski subjekt/ponuditelj može se radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir iz točki 4.2. Poziva na dostavu ponuda, po potrebi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse potrebne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (Izjava drugog subjekta o ustupanju resursa).

U slučaju predaje ponude od strane zajednice gospodarskih subjekata i/ili u slučaju angažiranja podugovaratelja, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelji dužni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, a svi zajedno (kumulativno) dužni su dokazati zajedničku tehničku i stručnu sposobnost.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda sadrži:

1. Popunjeni Ponudbeni list (PRILOG I. ovog Poziva za dostavu ponuda),
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. Tražene dokaze sposobnosti,
4. Popunjeni Troškovnik (PRILOG II. ovog Poziva za dostavu ponuda),
5. PRILOG III.- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda
6. PRILOG IV. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponudbeni list najmanje sadrži:

1. Naziv i sjedište Fakulteta
2. Naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa
3. Predmet nabave
4. Cijenu ponude bez PDV-a
5. Iznos PDV-a
6. Cijenu ponude s PDV-om
7. Rok valjanosti ponude
8. Datum i potpis ponuditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova - jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Fakulteta navedenu u Pozivu za dostavu ponuda.

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik fakulteta ili preporučenom poštom na adresu Fakulteta, a u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Fakulteta,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Fakultet će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

5.3. Način određivanja cijene ponude

Ukupna cijena ponude kao i jedinične cijene ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora i izražavaju se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj mora ponuditi sve stavke navedene u troškovniku i popuniti sve rubrike u troškovniku predviđene za ispunjavanje. Za niti jednu stavku nije dozvoljeno nuditi više cijena ili alternative.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovnicima za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude iskazuje se u Obrascu Ponudbeni list.

5.4. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena s uključenim PDV-om.**

5.6. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti pisanu izjavu (PRILOG IV. ovog Poziva za dostavu ponuda) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, u roku 10 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku **bankarske garancije ili bjanko zadužnice/zadužnice**.

Jamstvo mora biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti jednak roku valjanosti ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu.

PRIMATELJ: Ekonomski fakultet - Zagreb, Trg J.F. Kennedyja 6, Zagreb

BANKA : Zagrebačka banka

IBAN: HR0723600001101351242

BIC(SWIFT) code: ZABA HR 2X

MODEL: HR00

POZIV NA BROJ: OIB uplatitelja

OPIS PLAĆANJA: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora - obavezno navesti evidencijski broj otvorenog postupka.

6.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponude se predaju neposredno pisarnici Fakulteta ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Fakulteta, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa Fakulteta i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg sadržaja:

- **Ekonomski fakultet - Zagreb**
Trg J. F. Kennedyja 6
10000 Zagreb
- **Ponuda za nabavu:** Usluge vezane za promidžbu i vidljivost projekta „Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu“, broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava: FSEU.2021.MZO.043
- **Evidencijski broj: BN/174/2022**
- Naznaka: >>NE OTVARAJ<<

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena **najkasnije do 13.07.2022. godine do 11,00 sati.**

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Fakultet mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Otvaranje ponuda kod postupaka jednostavne nabave Fakultet neće vršiti javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučitelju iznos koji je obračunat **temeljem stvarno izvršene pojedinačne** usluge dijelova Ugovora prema Troškovniku, u roku od 30 dana, a na osnovu uredno ispostavljene fakture.

Naručitelj će Izvršitelju dati prikladan rok za isporuku pojedinačne stavke iz Troškovnika.

Naručitelj će zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje **elektroničkog računa** sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo izmjene dinamike predmeta nabave sukladno razvoju dinamike projekta.

6.5. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju Poziv na dostavu ponuda

Nije primjenjivo.

7. PRILOZI

PRILOG I. - Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište Fakulteta:

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet
Trg J. F. Kennedyja 6
10000 Zagreb

OIB: 27208467122

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja: _____

OIB: _____ Broj računa: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

Broj ponude: _____

Predmet nabave: Usluge vezane za promidžbu i vidljivost projekta „Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu“, broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava: FSEU.2021.MZO.043

Evidencijski broj nabave: BN/174/2022

Cijena ponude bez PDV-a (brojevima) _____

Porez na dodanu vrijednost (brojevima) _____

Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojevima) _____

Rok valjanosti ponude: 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj ponude: _____

(mjesto i datum)

MP _____
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG II. Troškovnik - tehnička specifikacija predmeta nabave BN/174/2022

Troškovnik - tehnička specifikacija predmeta nabave te opseg i količina predmeta nabave za ev. br: BN/174/2022 priložen je u Excel tablici pod nazivom „**PRILOG II – Troškovnik – tehnička specifikacija BN-174-2022**“ i preuzima se kao sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Napomena: svaki Ponuditelj dužan je ispuniti i ispisati troškovnik, te ga ovjerenog potpisom i pečatom priložiti svojoj ponudi.

PRILOG III. - IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

Ponuditelj potvrđuje da su mu poznate odredbe iz Poziva za dostavu ponuda, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave „Usluge vezane za promidžbu i vidljivost projekta „Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu“, broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava: FSEU.2021.MZO.043 “, evidencijski broj: BN/174/2022 u skladu s tim odredbama.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG IV. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj potvrđuje da će u postupku „Usluge vezane za promidžbu i vidljivost projekta „Priprema i provedba cjelovite obnove zgrade Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu“, broj Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava: FSEU.2021.MZO.043“, evidencijski broj: BN/174/2022 izvršiti sljedeće:

- ukoliko njegova ponuda bude odabrana, u roku 10 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice/zadužnice,
- da će jamstvo biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a,
- da će jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza biti s rokom valjanosti jednakim roku valjanosti ugovora,
- da je ponuditelj suglasan da će se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti predmet nabave u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda te se isto potvrđuje potpisom ponuditelja.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)