

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za provedbu postupka jednostavne nabave

Evidencijski broj nabave: **BN/06/2018**
Ur. broj: 251-56-01-18-585-1

Predmet nabave:
Svečane akademske kape

U Zagrebu, 12.11.2018.

Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	2
1.1. Podaci o Fakultetu	2
1.2. Podaci o osobi Fakulteta zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima	2
1.3. Evidencijski broj nabave	2
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Fakultet u sukobu interesa:.....	2
1.5. Vrsta postupka javne nabave	2
1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....	2
1.7. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili izdaje narudžbenica:	2
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	3
2.1. Naziv i opis predmeta nabave:	3
2.3. Tehničke specifikacije:.....	3
2.4. Troškovnik:	3
2.6. Rok trajanja ugovora i rok početka isporuke robe/radova/usluga:.....	3
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	4
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI...	7
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	7
4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta	7
5. PODACI O PONUDI	9
5.1. Sadržaj i način izrade ponude:	9
5.2. Način dostave:	9
5.3. Način određivanja cijene ponude:	10
5.4. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama:	10
5.5. Kriterij za odabir ponude:	10
5.6. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:	10
5.7. Rok valjanosti ponude:.....	10
5.8. Način dostave uzoraka, ako je potrebno:.....	10
6. OSTALE ODREDBE.....	11
6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:	11
6.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda	12
6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen.....	12
6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja	12
7. PRILOZI.....	13

A. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Fakultetu

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet Zagreb
10 000 Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 6
OIB: 27208467122
Telefonski broj: 01/238 3291
Telefaks: 01/ 2316 920
PDV identifikacijski broj: HR 27208467122
Internetska adresa: www.efzg.hr
e-mail: mjurican@efzg.hr
(dalje u tekstu: Naručitelj)

1.2. Podaci o osobi Fakulteta zaduženim za kontakt s gospodarskim subjektima

Stručni suradnik za javnu nabavu: Marko Juričan
Telefonski broj: 01/238 3291
Adresa elektroničke pošte: mjurican@efzg.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: BN/06/2018

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Fakultet u sukobu interesa:

Temeljem članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016) Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja u odabranom ponuditelju):

Arena Hospitality Group d.d., Smareglina ulica 3, 52100 Pula
Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo Ivan Šilhan, Svetog Marka 92, 35211 Trnjani

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Fakultet provodi postupak jednostavne nabave

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave za ovaj predmet iznosi **122.000,00 kn** i ne sadrži porez na dodanu vrijednost (PDV).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te se procijenjena vrijednost nabave odnosi na cjelokupan predmet nabave.

1.7. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili izdaje narudžbenica:

Fakultet će nakon što donese Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude gospodarskog subjekta, s odabranim gospodarskim subjektom sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Naziv i opis predmeta nabave:

Svečane akademske kape

Pravilnik o primjeni jedinstvenog rječnika javne nabave (cpv) (NN 6/2012): 18443340-1; Kape

2.2. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku-tehničkoj specifikaciji PRILOG II.- Troškovnik Svečane akademske kape BN-06-2018 koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude. Količina predmeta nabave je okvirna, a računi će se ispostavljati temeljem stvarne isporuke predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od okvirnih količina predviđenih Troškovnikom-tehničkom specifikacijom, ali plaćanja po sklopljenom ugovoru ne mogu prijeći iznos procijenjene nabave bez PDV-a.

2.3. Tehničke specifikacije:

Ukupnost tehničkih uvjeta i tehničkih zahtjeva za usluge koje su predmet nabave određena je Troškovnikom– tehničkom specifikacijom PRILOG II.- Troškovnik Svečane akademske kape BN-06-2018 koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude.

2.4. Troškovnik:

Prema troškovniku-tehničkoj specifikaciji PRILOG II.- Troškovnik Svečane akademske kape BN-06-2018 koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude.

2.5. Mjesto isporuke robe/radova/usluga: Zagreb

2.6. Rok trajanja ugovora i rok početka isporuke robe/radova/usluga:

Ugovor o predmetu nabave sklopit će se na razdoblje od 12 mjeseci.

Rok početka isporuke robe/radova/usluga: Isporuka predmeta nabave počinje od datuma primjene ugovora o jednostavnoj nabavi.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

3.1. Sukladno članku 251. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj **obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Sukladno članku 251. Stavak 2, **javni naručitelj obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz Točke 3.1.1. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. ovog Poziva za dostavu ponuda gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti propisane točkom 3.1.1. ovog Poziva za dostavu ponuda i člankom 251. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

3.2. Sukladno članku 252. Zakona o javnoj nabavi **javni naručitelj obvezan je isključiti** gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ovog Poziva za dostavu ponuda gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela** u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2 . ovog Poziva za dostavu ponuda odnose se i na **podugovaratelje**. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, Naručitelj može zatražiti od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2 . Poziva za dostavu ponuda odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj može od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i tehničku i stručnu sposobnost i to sljedećim dokazima:

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. dokazuje se:

- **izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra** koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost da raspolaže sa referentnim iskustvom i priložiti reference koje odgovaraju prema strukturi, opsegu, vrsti i složenosti izvršenja traženih usluga.

Svi traženi dokazi - potvrde mogu se dostaviti u izvorniku ili preslici ili ako se mogu dobiti samo preko Interneta trebaju biti priložen ispisi s Interneta te adresa Web stranice za provjeru.

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje dostavljanjem sljedećih dokaza:

4.2.1. Popis glavnih isporuka robe isporučenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis sadržava vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Gospodarski subjekt popisom mora dokazati uredno izvršenje najmanje jednog (1) a najviše dva (2) ugovora o isporuci iste ili slične robe kao što je predmet nabave. **Zbrojeni iznos ugovora mora biti najmanje 122.000,00 kn bez PDV-a.**

4.2.2 U sklopu ponude, a u svrhu uvida u kvalitetu ponuđenih proizvoda Ponuditelj je dužan dostaviti **uzorak robe te laboratorijske analize ovlaštenih-akreditiranih ustanova** za osnovni materijal, podstavu i pomoćni materijal te potvrdu kojom se potvrđuje usklađenost proizvoda sa zahtjevima iz tehničke specifikacije predmeta nabave.

Dostavljeni uzorak treba biti ovjeren pečatom Ponuditelja (sa unutarnje strane kape) i nakon provedenog nadmetanja ostaje kod Naručitelja, a radi eventualne provjere kasnijih isporuka pri čemu će poslužiti kao nulti uzorak.

4.2.3. Uzorci se dostavljaju u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naveden sadržaj omotnice.

Rok za dostavu uzoraka je **19.11.2018. do 10:00**, a predaju se neposredno u pisarnicu Naručitelja ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Naručitelja.

Na vanjskom dijelu kutije mora biti oznaka sljedećeg izgleda:

Ekonomski fakultet Zagreb

Trg J. F. Kennedyja 6, 10000 Zagreb

Uzorak – „Svečane akademske kape, ev.br. BN/06/2018 – NE OTVARAJ

Na vanjskom dijelu omotnice također mora biti naveden naziv i adresa ponuditelja.

4.2.4. U slučaju sumnje u kvalitetu dostavljene robe, naručitelj ima pravo izvršiti kontrolu pri svakoj isporuci na način da izuzme određeni broj uzoraka (3-5 komada), te iste pošalje na laboratorijsko

ispitivanje ovlaštenim akreditiranim ustanovama kako bi se ustanovilo da li isporučena roba odgovara uzorku dostavljenom u ponudi i tehničkim specifikacijama navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Sve troškove eventualnih laboratorijskih ispitivanja snosi Isporučitelj.

4.3. Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva sukladno ovom Pozivu za dostavu ponuda ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj **može** od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u ovom Pozivu.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda sadrži:

1. popunjeni Ponudbeni list (PRILOG I. ovog Poziva za dostavu ponuda),
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjeni Troškovnik tehnička specifikacija (PRILOG II. ovog Poziva za dostavu ponuda),
5. PRILOG III.- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda
6. PRILOG IV. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponudbeni list najmanje sadrži:

1. naziv i sjedište Fakulteta,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
3. predmet nabave,
4. cijenu ponude bez PDV-a
5. iznos PDV-a
6. cijenu ponude s PDV-om
7. rok valjanosti ponude,
8. datum i potpis ponuditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Način dostave:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Fakulteta navedenu u Pozivu za dostavu ponuda. Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik fakulteta ili preporučenom poštom na adresu Fakulteta, a u zatvorenoj omotnici.

- naziv i adresa Fakulteta,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,

- naziv predmeta nabave,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Fakultet će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

5.3. Način određivanja cijene ponude:

Ukupna cijena ponude kao i jedinične cijene ponude su fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora i izražavaju se kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj mora ponuditi sve stavke navedene u troškovniku i popuniti sve rubrike u troškovniku predviđene za ispunjavanje. Za niti jednu stavku nije dozvoljeno nuditi više cijena ili alternative.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude iskazuje se u Obrascu Ponudbeni list.

5.4. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama:

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.5. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ponude.

5.6. Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.7. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5.8. Način dostave uzoraka, ako je potrebno:

Navedeno u točki 4.2.3. ovog Poziva za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

6.1.1. Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti **jamstvo za ozbiljnost ponude** u apsolutnom iznosu od **3.500,00 kn** s rokom valjanosti sukladnim roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Kao jamstvo ponuditelji mogu dostaviti jedan od sljedećih instrumenata:

- Novčani polog na žiro račun javnog naručitelja ili
- Izvornu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ korisnika jamstva, „bezuvjetno“ i bez prigovora“ **s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.**
- Bjanko zadužnicu/ zadužnicu

Jamstvo za ozbiljnost ponude se traži za sljedeće slučajeve:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Bankarska garancija odnosno bjanko zadužnica/zadužnica obavezno se dostavlja s izvorniku, u papirnatom obliku umetnuta u zasebnu PVC košuljicu koja se na vrhu treba zatvoriti (npr. papirnatom naljepnicom) kako se ne bi oštetilo.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na žiro račun Naručitelja:

PRIMATELJ: Ekonomski fakultet Zagreb, Trg J.F. Kennedyja 6, Zagreb

BANKA : Zagrebačka banka

IBAN: HR0723600001101351242

POZIV NA BROJ: 06-2018

OPIS PLAĆANJA: Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ako ponuditelj uplati **novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude**, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o izvršenoj uplati na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku od pet dana sukladno članku 216. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelju čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno odmah po dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora.

6.1.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Temeljem članka 214. stavak 1. točka 2. i članka 215. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** za slučaj povrede ugovornih obveza u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza dostavlja se u obliku **bankarske garancije** plative „na prvi poziv“, „bezuvjetno“ i „bez prigovora“ u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost i s rokom važenja do isteka ugovora ili **bjanko zadužnice** u iznosu 10% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

6.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju neposredno pisarnici Fakulteta ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu Fakulteta, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa Fakulteta i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka sljedećeg sadržaja:

- **Ekonomski fakultet Zagreb**
Trg J. F. Kennedyja 6
10000 Zagreb
- **Ponuda za nabavu:** Svečane akademske kape
- **Evidencijski broj: BN/06/2018**
- Naznaka: >>NE OTVARAJ<<

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena **najkasnije do 19.11.2018. godine do 10,00 sati**.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude Fakultet mu je obvezan o tome izdati potvrdu.

Otvaranje ponuda kod postupaka jednostavne nabave Fakultet neće vršiti javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Kada je dostavljena izmjenjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjenjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

6.3. Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen

Rok za donošenje obavijesti o odabiru je 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje isplatiti isporučitelju iznos koji je obračunat temeljem stvarno isporučene robe/radova/usluga u roku od 30 dana od dana primitka računa.

7. PRILOZI

PRILOG I. - Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište Fakulteta:

Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet Zagreb
Trg J. F. Kennedyja 6
10000 Zagreb

OIB: 27208467122

Podaci o ponuditelju:

Naziv ponuditelja: _____

Sjedište: _____

OIB: _____ Broj računa: _____

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj faksa: _____

Adresa e-pošte: _____

Broj ponude: _____

Predmet nabave: Svečane akademske kape BN/06/2018

Cijena ponude bez PDV-a (brojevima) _____

Porez na dodanu vrijednost (brojevima) _____

Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojevima) _____

Rok valjanosti ponude: 20 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj ponude: _____

(mjesto i datum)

MP

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG II. - Troškovnik - tehnička specifikacija predmeta nabave te opseg i količina predmeta nabave– Svečane akademske kape

**TROŠKOVNIK TEHNIČKA SPECIFIKACIJA SVEČANIH
AKADEMSKIH KAPA**

R. br.	Opis predmeta nabave	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Svečane akademske kape*	kom	3000		

Ukupna cijena bez PDV-a	
PDV	
Sveukupna cijena sa PDV-om	

***Tehnički opis Svečanih akademskih kapa:**

1. Svečana akademska kapa sastoji se od:

- a) gornjeg dijela izrađenog od kartona dimenzija 24x24 cm koji je presvučen tamnoplavim osnovnim materijalom (karakteristike u tablici tehničke specifikacije), na način da su spojevi materijala sašiveni.
- b) ukrasnog dugmeta promjera 22 mm presvučenog istovjetnim osnovnim materijalom
- c) satenske potkape izrađene od osnovnog materijala, potkapa je sa unutrašnje strane podstavljena podstavom (karakteristike u tablici tehničke specifikacije), na bočnim stranama ušivena je elastična guma, a cijela potkapa spojena na gornji dio kape
- d) kartonske elipse sa tiskanim nazivom fakulteta, himnom Gaudeamus i vodenim žigom Sveučilišta Zagreb
- e) dugačkog uresa u zlatnoj, srebrnoj ili ljubičastoj boji sa metalnim valjkom na kojem se nalazi metalni privjesak sa logom Fakulteta u zlatnoj ili srebrnoj boji

2. Kapa se izrađuje u dvije veličine (M i L)

3. Osnovni materijal i podstava

Tehnička specifikacija kvalitete osnovnog materijala i podstave za izradu svečane akademske kape

R. BR.	SVOJSTVO	METODA ISPITIVANJA	ZAHTJEV	
			OSNOVNI MATERIJAL	PODSTAVA
1.	Vrsta materijala	vizualno	Tkanina (atlas ¼)	Tkanina (platno vez)
2.	Sirovinski sastav	HRN EN ISO 1833-1:2010 mehaničko odvajanje	60% ACETAT, 40% VISKOZA ± 5%	100% PAMUK
3.	Površinska masa	HRN EN12127	115 g/m ² ± 5%	125 g/m ² ± 5%
4.	Prekidna sila	HRN EN 13934-1	>300 N	
5.	pH vrijednost vodenog ekstrakta	HRN EN ISO 3071	3,5 do 9,5	3,5 do 9,5
6.	Određeni aromatski amini izvedeni iz AZO bojila	HRN EN 14362-1	/	Ne smiju biti detektirani
7.	Postojanost obojenja			
7.1.	Znoj alkalni	HRN EN ISO 105-E04	/	≥4
7.2.	Znoj kiseli	HRN EN ISO 105-E04	/	≥4
8.	Spektralne karakteristike obojene površine svjetlo D65	HRN EN ISO 105-J01 HRN EN ISO 105-J03 geometrija 45 ⁰ /0 ⁰ osvjetljenje D65, kut 10 ⁰	L=21,15 C=11,00 h=286,70 ΔE=≤1,8	/

4. Pomoćni materijal

- a) metalni valjak sa privjeskom loga Fakulteta
- b) ukrasno dugme promjera 22 mm

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Napomena: svaki Ponuditelj dužan je ispuniti i ispisati troškovnik, te ga ovjerenog potpisom i pečatom priložiti svojoj ponudi.

PRILOG III.- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda

Fakultet: Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet Zagreb
10 000 Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 6
OIB: 27208467122

Predmet nabave: Svečane akademske kape
Evidencijski broj: BN/06/2018

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA

kojom ponuditelj _____

(naziv ponuditelja, adresa, OIB)

izjavljuje da su mu poznate odredbe iz poziva za dostavu ponuda, da ih prihvaća i da će izvršiti predmet nabave Svečane akademske kape, evidencijski broj: BN/06/2018 u skladu s tim odredbama.

Gore navedeno potvrđujem svojim potpisom.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG IV. - Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Naručitelj: Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet Zagreb
10 000 Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 6
OIB: 27208467122

Predmet nabave: Svečane akademske kape
Evidencijski broj: BN/06/2018

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Ponuditelj _____ izričito potvrđuje
(naziv ponuditelja)

sljedeće:

- da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora o jednostavnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice/zadužnice,
- da će jamstvo biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a,
- da će se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza biti dostavljeno kod potpisa ugovora o javnoj nabavi s rokom valjanosti jednakim roku valjanosti ugovora,
- da je suglasan da će se jamstvo za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza,

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)