

POSTUPAK PRIJAVE, IZRADE I OBRANE DIPLOMSKOG RADA NA DIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM STUDIJU SMJERA TRGOVINA

Diplomski rad je opširniji pisani rad u kojem se obrađuje odabrana tema. Piše se na završetku diplomskog studija i brani nakon svih ispunjenih nastavnih obaveza, položenih ispita, napisanog i ocjenjenog seminarskog rada. Student može prijaviti temu diplomskog rada i prije nego položi sve ispite i izradi seminarski rad. Tema rada vezana je za studijski smjer, a ne nužno kolegij kojeg nastavnik izvodi.

POSTUPAK PRIJAVE DIPLOMSKOG RADA

Postupak prijave diplomskog rada je formaliziran i sastoji se od sljedećih koraka:

1. Tema diplomskog rada dogovara se s mentorom i treba biti povezana s područjem izučavanja na smjeru diplomskog studija. Temu je moguće izabrati sa popisa predloženih tema ili student sam predlaže temu nakon što je istražio dostupnu literaturu.

2. Nakon odabira teme student sastavlja **KONCEPT DIPLOMSKOG RADA** (obrazloženje teme, sadržaj diplomskog rada, prijedlog korištene literature). Pri izradi koncepta studenti se upućuju na korištenje literature dostupne u knjižnici Ekonomskog fakulteta u Zagrebu, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici te [elektroničkim bazama podataka](#). Studenti koji nisu upoznati s pretraživanjem baza podataka, upućuju se na korištenje usluga Knjižnično dokumentacijskog centra. Informacije o knjižničnim tečajevima dostupne su na stranici Knjižnice Ekonomskog fakulteta u Zagrebu. Temeljem pregleda literature, student predlaže način i instrument istraživanja za potrebe provođenja primarnog istraživanja ako tema rada omogućuje primarno istraživanje.

3. Student s konceptom diplomskog rada dolazi na konzultacije mentoru kako bi dobio odobrenje za predloženu temu diplomskog rada. Ukoliko mentor smatra da odabrana tema, sadržaj rada, obrazloženje teme ili literatura nisu adekvatni, studentu se koncept vraća na prepravak ili mu se ne odobrava mentorstvo. Ukoliko mentor smatra da su odabrana tema, sadržaj rada, obrazloženje teme i popis literature adekvatni, student prijavljuje temu diplomskog rada.

4. Za prijavu teme diplomskog rada potrebno je ispuniti OBRAZAC ZA PRIJAVU DIPLOMSKOG RADA u dva primjerka (Prilog 1 [Pravilnika o izradi pisanih radova na Diplomskim sveučilišnim studijima Poslovne ekonomije i Ekonomije \(po Bolonjskom programu\)](#)).

Obrascu za prijavu diplomskog rada prilažu se:

1) Sadržaj rada. Sadržaj rada sastoji se od naziva poglavlja i potpoglavlja koja čine rad. Sadržaj započinje sa 1.UVODOM (1.1. Predmet i cilj rada, 1.2. Izvori podataka i metode prikupljanja, 1.3. Sadržaj i struktura rada). Drugo, treće i četvrto poglavlje odnose se na pregled literature vezane za predmet i odabranu temu istraživanja, te rezultate empirijskog istraživanja ukoliko je provedeno. Peto poglavlje je ZAKLJUČAK, iza kojeg slijedi: LITERATURA, POPIS TABLICA, POPIS SLIKA, POPIS GRAFIKONA, PRILOZI, ŽIVOTOPIS STUDENTA/ICE.

2) **Obrazloženje teme.** Obrazloženje teme treba biti oblikovano jasno i precizno na pola A4 stranice. U obrazloženju treba ukazati na poznavanje područja istraživanja, aktualnost teme, provedivost planiranog istraživanja, kao i primjenjivost očekivanih rezultata istraživanja.

3) **Popis literature.** Popis literature čini domaća i strana literatura kojom se student namjerava služiti u izradi diplomskog rada, a kojim ukazuje na svoju upućenost u temu koju je odabrao. Popis literature se navodi abecednim redom. Popis literature u prijavi teme sastoji se od 15 do 20 izvora, a isti se proširuje prilikom pisanja diplomskog rada. Popis literature mora biti izrađen u skladu sa [Uputama za citiranje literature](#).

4) **Izjava o akademskoj čestitosti.** Izjavu o akademskoj čestitosti možete preuzeti [OVDJE](#).

Student dostavlja dva primjerka prijave diplomskog rada sa pripadajućim priložima mentoru. Mentor zadržava jedan primjerak, a drugi prosljeđuje u tajništvo Katedre za trgovinu (gđa. Josipa Žutić, dv. 41). Prijava diplomskih radova moguća je samo unutar propisanih rokova:

- od 15. siječnja do 31. siječnja,
- od 1. ožujka do 15. ožujka,
- od 1. svibnja do 15. svibnja,
- od 15. lipnja do 30. lipnja,
- od 1. rujna do 15. rujna,
- od 1. studenog do 15. studenog.

Prijavu teme diplomskog rada razmatra Vijeće diplomskog studija. Vijeće diplomskog studija u roku dva tjedna od završetka roka za prijavu donosi odluku o odobravanju prijave. Obavijest o odobrenim prijavama objavljuje se na internetskim stranicama Katedre za trgovinu (link: <http://www.efzg.unizg.hr/katedre-29721/trgovina-29790/prihvacene-teme-diplomski-studij-smjer-trgovina/10249>). Rok za izradu diplomskog rada je do isteka trajanja studentskih prava. Po odobrenju teme diplomskog rada, a prije obrane rada, student je dužan doći mentoru s ispunjenom prijavnicom za diplomski rad (potpisuju ju student, mentor i pročelnik Katedre za trgovinu, izv. prof. dr. sc. Tomislav Baković, kabinet 225).

POSTUPAK IZRADE DIPLOMSKOG RADA

U diplomskom radu student samostalno obrađuje neki složeniji, konkretniji problem iz područja određene struke. Opseg diplomskog rada ovisi i o vrsti i složenosti problema o kojem se piše, a u pravilu iznosi od 40 do 60 stranica teksta A4 formata (bez sadržaja, popisa literature, popisa slika, tablica i priloga). Radovi se pišu hrvatskim književnim jezikom. **U radu se koristi neosobna formulacija. Tekst treba biti pravopisno i gramatički ispravan, jasan i bez tiskarskih pogrešaka. Pri pisanju rada potrebno je poštivati [Pravilnik o izradi pisanih radova na Diplomskim sveučilišnim studijima Poslovne ekonomije i Ekonomije \(po Bolonjskom programu\)](#) te [Upute za citiranje literature](#).** Rad se dostavlja na čitanje mentoru maksimalno tri puta, nakon čega se rad ocjenjuje.

POSTUPAK OBRANE DIPLOMSKOG RADA

Po završetku pisanja diplomskog rada student, u dogovoru s mentorom, predaje jedan primjerak spiralno uvezenog rada u Referadu diplomskog studija, a tri primjerka spiralno uvezenog rada mentoru. Uz to je potrebno priložiti primjerak rada u digitalnom obliku, isključivo na CD-u. Digitalna kopija rada na CD-u pohranjuje se, bilježi i trajno čuva u Knjižnici Ekonomskog fakulteta. Mentor članovima Povjerenstva dostavlja primjerak rada i za najkasnije 30 dana organizira se usmena obrana rada. Datum obrane diplomskog rada objavljuje se na internetskim stranicama studija (link: <http://www.efzg.unizg.hr/katedre-29721/trgovina-29790/najave-obrana-diplomski-studij-smjer-trgovina/21641>). Obrana diplomskog rada je usmena i javna. **Na usmenu obranu student donosi indeks, prijavnicu za diplomski rad, zapisnik sa obrane kojeg dobiva u Referadi i primjerak diplomskog rada ovjerenog od strane Referade.** Neposredno po uspješnoj obrani rada, student te iste dokumente ponovno dostavlja u Referadu. Nakon toga dobiva Potvrdu o završetku Diplomskog sveučilišnog studija, a Diplomom i Dodatak diplomi mu se uručuju na javnoj promociji.